**ПРОЕКТ**

 АДМИНИСТРАЦИЯ

СУСАНИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

Ульчского муниципального района Хабаровского края

 ПОСТАНОВЛЕНИЕ

 \_\_\_\_\_ .2024 № \_\_\_

 Об утверждении Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям на 2025 год в сфере муниципального жилищного контроля в Сусанинском сельском поселении Ульчского муниципального района Хабаровского края

 В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», с Федеральным законом № 248-ФЗ от 31.07.2020 «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2021 № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям», на основании Соглашения № 15-2024-жф от 01.01.2024 « О передаче осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения в области жилищных отношений между администрацией Ульчского муниципального района Хабаровского края и администрацией Сусанинского сельского поселения Ульчского муниципального района Хабаровского края», Уставом Сусанинского сельского поселения,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

 1.Утвердить Программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям на 2025 год в сфере муниципального жилищного контроля в Сусанинском сельском поселении Ульчского муниципального района Хабаровского края, согласно приложению.

 2.Опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в информационном листке «Сусанинский вестник» Сусанинского сельского поселения Ульчского муниципального района Хабаровского края и разместить в сети Интернет на официальном сайте администрации Сусанинского сельского поселения Ульчского муниципального района Хабаровского края.

 3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

 4.Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2025 года.

Глава сельского поселения В.В. Галеева

 Приложение

к постановлению Администрации

Сусанинского сельского поселения

№ \_\_ от \_\_\_\_.2024

**Программа**

**профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям на 2025 год в сфере муниципального жилищного контроля в Сусанинском сельском поселении Ульчского муниципального района Хабаровского края**

Настоящая Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям на 2025 год в сфере муниципального жилищного контроля в муниципальном образовании Сергеевское сельское поселение (далее – Программа) разработана в целях стимулирования добросовестного соблюдения обязательных требований юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами, устранения условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, создания условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

Настоящая Программа разработана и подлежит исполнению Администрацией Сусанинского сельского поселения Ульчского муниципального района Хабаровского края (далее по тексту – Администрация).

**1. Анализ текущего состояния осуществления муниципального жилищного контроля, описание текущего развития профилактической деятельности контрольного органа, характеристика проблем, на решение которых направлена Программа**

1.1. Вид муниципального контроля: муниципальный жилищный контроль.

1.2. Предметом муниципального контроля в муниципальном образовании Сусанинского сельского поселения являются соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами (далее – контролируемые лица) обязательных требований, установленных жилищным законодательством, законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности в отношении муниципального жилищного фонда, за нарушение которых законодательством предусмотрена административная ответственность.

В муниципальном образовании Сусанинского сельского поселения

муниципальный жилищный контроль осуществляется за соблюдением:

1) требований к использованию и сохранности муниципального жилищного фонда, в том числе требований к жилым помещениям, их использованию и содержанию, использованию и содержанию общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах, порядку осуществления перевода жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое в многоквартирном доме, порядку осуществления перепланировки и (или) переустройства помещений в многоквартирном доме;

2) требований к формированию фондов капитального ремонта;

3) требований к созданию и деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих управление многоквартирными домами, оказывающих услуги и (или) выполняющих работы по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирных домах;

4) требований к предоставлению коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов;

5) правил изменения размера платы за содержание жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность;

6) правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и правил изменения размера платы за содержание жилого помещения;

7) правил предоставления, приостановки и ограничения предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов;

8) требований энергетической эффективности и оснащенности помещений многоквартирных домов и жилых домов приборами учета используемых энергетических ресурсов;

9) требований к порядку размещения ресурсоснабжающими организациями, лицами, осуществляющими деятельность по управлению многоквартирными домами, информации в системе;

10) требований к обеспечению доступности для инвалидов помещений в многоквартирных домах.

В муниципальном образовании Сусанинского сельского поселения муниципальный жилищный контроль осуществляется в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», на основании Соглашения № 15-2024-жф от 01.01.2024 « О передаче осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения в области жилищных отношений между администрацией Ульчского муниципального района Хабаровского края и администрацией Сусанинского сельского поселения Ульчского муниципального района Хабаровского края».

 1.3. В связи с тем, что ранее данный вид контроля не осуществлялся, провести анализ текущего состояния осуществления вида контроля и описание текущего уровня развития профилактического деятельности не представляется возможным.

 1.4. Характеристика проблем, на решение которых направлена программа профилактики: использование жилого помещения по назначению, содержание его в соответствии с санитарно-техническими нормами, исключение переустройства и перепланировки помещений без разрешительных документов, контроль за проведением капитального ремонта многоквартирного дома, рассмотрение изменения платы за содержание жилого помещения, оснащение многоквартирных домов системами по обеспечению доступности для инвалидов помещений в многоквартирных домах.

**2. Цели и задачи реализации Программы**

2.1. Целями профилактической работы являются:

1) устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

2) создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения;

3) предупреждение нарушений контролируемыми лицами обязательных требований, включая устранение причин, факторов и условий, способствующих возможному нарушению обязательных требований;

4) снижение административной нагрузки на контролируемых лиц;

5) снижение размера ущерба, причиняемого охраняемым законом ценностям.

2.2. Задачами профилактической работы являются:

1) укрепление системы профилактики нарушений обязательных требований;

2) выявление причин, факторов и условий, способствующих нарушениям обязательных требований, разработка мероприятий, направленных на устранение нарушений обязательных требований;

3) повышение правосознания и правовой культуры юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан в сфере жилищных правоотношений.

**3. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование****мероприятия** | **Срок реализации мероприятия** | **Ответственное должностное лицо** |
| 1 | ИнформированиеИнформирование осуществляется Администрацией Сусанинского сельского поселения посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте Администрации Сусанинского сельского поселения | Постоянно | Специалист администрации  |
| 2 | Обобщение правоприменительной практикиОбобщение правоприменительной практики осуществляется Администрацией Сусанинского сельского поселения посредством сбора и анализа данных о проведенных контрольных мероприятиях и их результатах.По итогам обобщения правоприменительной практики специалист администрации готовит доклад, содержащий результаты обобщения правоприменительной практики по осуществлению муниципального жилищного контроля, который утверждается Главой Сусанинского сельского поселения | В срок до 1 июля года, следующего за отчетным годом, размещается на официальном сайте Администрации Сусанинского сельского поселения | Специалист администрации  |
| 3 | Объявление предостереженияПредостережение о недопустимости нарушения обязательных требований объявляется контролируемому лицу в случае наличия у Администрации Сусанинского сельского поселения сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтверждения данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям. | По мере появления оснований, предусмотренных законодательством | Специалист администрации  |
| 4 | Консультирование.Консультирование осуществляется по телефону или на личном приеме по следующим вопросам:1)организация и осуществление муниципального жилищного контроля;2)порядок осуществления контрольных мероприятий, 3)порядок обжалования действий (бездействия) должностных лиц Администрации Сусанинского сельского поселения в части осуществления муниципального жилищного контроля;4)получение информации о нормативных правовых актах (их отдельных положениях), содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется Администрацией Сусанинского сельского поселения в рамках муниципального жилищного контроля. | Постоянно с учетом особенностей организации личного приема граждан в Администрации Сусанинского сельского поселения | Специалист администрации  |

**4. Показатели результативности и эффективности Программы**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Наименование показателя** | **Величина** |
| 11. | Доля устраненных нарушений из числа выявленных нарушений обязательных требований | 70% |
| 22. | Доля выполнения плана проведения плановых контрольных мероприятий на очередной календарный год | 100% |
| 3. | Доля обоснованных жалоб на действия (бездействие) Инспектора и (или) его должностного лица местной администрации при проведении контрольных мероприятий  | 0% |
| 4. | Доля отмененных результатов контрольных мероприятий  | 0% |
| 5 | Доля отмененных в судебном порядке постановлений по делам об административных правонарушений от общего количества вынесенных контрольным органом постановлений, за исключением постановлений, отмененных статьей 2.7 и 2.9 Кодекса РФ об административных правонарушениях | 0% |
| 6 | Количество проведенных внеплановых контрольных мероприятий  | 100% от поступивших обращений |
| 7 | Количество поступивших возражений в отношении акта контрольного мероприятия | 0% |
| 8 | Количество выданных предписаний об устранении нарушений обязательных требований | 100%  |
| 9 | Количество устраненных нарушений обязательных требований | 100% |